

17.01.2022



Жұмыс іздестірудегі сұхбаттасу үрдісінен сәтті өту жолдары

мастер-класс

Балжан Мырзабаева – Супервайзер проекта A-PRO, BCPD Ltd.



Алдымен танысайық!



Балжан Мырзабаева

Супервайзер проекта
A-PRO, BCPD Ltd.

Түркияның Стамбул қаласындағы «Мармара»
университетінің түлегі

Мамандығы: Политология и Халықаралық қатынас

- Өз мансабын Түркиядағы pladis компаниясының орталық HR департаментінде (Ulker) тағылымдамадан бастады, және HR Generalist-ке дейін өсті-және pladis Орталық Азия, EFES, Phaeton және NICKOL сияқты өндірістік және FMCG компанияларында жұмыс жасады.



Balzhan__murat



Balzhan Myrzabayeva

Мастер-класс жоспары

Сұхбаттасудың кезеңдері

Сұхбаттасу барысында жиі жіберілетін қателіктер

Ұтымды сұхбаттасу үшін берілетін кеңестер



Сұхбаттасудағы негізгі рөл атқарушылар

Тікелей басшы
(Тапсырыс беруші)

Жұмысқа қабылдайтын
менеджер

Жұмысқа қабылдау
үрдісін үйлестіріші

Рекрутер\HR

Үміткер

Бос жұмыс орнына
қарастырылатын ішкі
не сыртқы үміткер

Сұхбаттасудың 5 кезеңі бар

Байланыс орнату/Танысу

Сұрақ- жауап

Вакансия жайлы ақпарат

Үміткердің сұрақтары

Өзара әрекеттесудің алгоритмі



Сұхбаттасудың ұзақтығы

Қатардағы жұмысшылармен 15-20 минут

Менеджерлермен 30 – 40 минут

Басшылар мен сирек кездесетін мамандармен 40 – 90 минут



Сұхбаттасуда жұмыс берушінің 3 маңызды көздеген мақсаты бар

- 1) Вакансияда ұсынылған жұмысты жасауға **ынтаңыз** бар ма жоқ па соны білу.
- 2) Сол жұмысты жұмыс берушіге ешқандай артық кедергілерсіз орындай алатын **дағдылар**ыңыз бар ма жоқ па соны білу.
- 3) Бірнеше үміткерлердің арасында неліктен сіздің кандидатураныңды таңдауы керек, қандай **жетістіктеріңіз** бен **тәжірибеңіз** бар соны білу.



Сұхбаттасуда жіберілетін қателіктер

1) Өзіңіз жайлы тым көп айтып кетуіңіз. Мекеменің қажеттіліктеріне сай емес тәжірибе мен біліктілігіңіз туралы айтып қалуыңыз



Сұхбаттасуда жіберілетін қателіктер

2) Сұхбаттасуда тәжірибеңізде әріптестеріңізбен бірігіп жұмыс жасаған кезіңіздегі өз рөліңізге аса мән бермеуіңіз.



Сұхбаттасуда жіберілетін қателіктер

2) Нақтылықтың жоқтығы.

Кеңес:

Тәжірибеңізді сипаттағанда **STAR** методын пайдалануға болады.

S – тәжірибеңізде мекеменің қажеттілігіне ұқсас қандай кедергі не жағдай болды?

T – сіздің алдыңызда орындауға тиісті қандай нақты тапсырма болды?

A – тапсырманы орындау кезіндегі іс-әрекетіңіз бен қолданған шараңыз.

R – тапсырманы орындай алдыңыз ба жоқ па қорытындыңыз қалай болды? Қандай сабақ алдыңыз?



Сұхбаттасуда жіберілетін қателіктер

4) Сұхбаттасуда сырт келбетіңіздің дайын болмауы

5) Уақытты тиімді пайдаланбауыңыз



Сұхбаттасуда жиі қойылатын сұрақтар

- Өзіңіз жайлы айтыңыз.....
- Неліктен қазіргі жұмысыңыздан шыққалы жатырсыз?
- Неліктен жұмыссыз жүрсіз?
- Жаңа жұмыс берушіден не күтесіз?
- Неліктен сізді таңдауымыз қажет?
- Немен айналысасыз? Қандай жетістіктеріңізбен бөлісе аласыз?



Назарларыңызға рақмет!

Сұрақтарыңыз болса, жауап беруге дайынмын!

